

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 08.09.2025, klo 13:00 - 14:57

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- | | |
|--------------|--|
| § 364 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| § 365 | Pöytäkirjan tarkastus |
| § 366 | Pyynikin koulun tarveselvitys |
| § 367 | Asemakaava nro 8581 III (Nalkala), VI (Kaakinmaa), XIII (Ratina),
Eteläpuisto ja lähiympäristö |
| § 368 | Tiedonhallinnan järjestäminen Tampereen kaupungissa |
| § 369 | Valtuuston kokousaikatauluehdotus vuodelle 2026 |
| § 370 | Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kaupunginhallituksen
kehittämiskokousasioissa toimikaudella 2025–2027 |
| § 371 | Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten
otto-oikeus |
| § 372 | Tiedoksi merkittävät asiat |

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Nurminen Ilmari, puheenjohtaja
Träskbäck Jocka, 1. varapuheenjohtaja
Loukaskorpi Johanna, 2. varapuheenjohtaja
Jussila Perttu, 3. varapuheenjohtaja
Evilä Tommi
Grann Hanna-Maria
Hanhilahti Vilhartti, saapui 13:04
Järvenpää Elina
Järvisalo Vilma
Kaivonen Kirsi
Kallio Kalle
Leino Ida
Sirén Jouni, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Kummola Kalervo, valtuuston pj.
Julin Sofia, valtuuston 1. vpj.
Sangervo Julia, valtuuston 2. vpj.
Minkkinen Minna, valtuuston 3. vpj.
Jussila Anne-Mari, apulaispormestari
Mustakallio Jaakko, apulaispormestari
Porttikivi Ilkka, apulaispormestari
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri
Herrala Leeni, hallintosihhteeri, pöytäkirjanpitäjä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja
Savisaari Lauri, johtaja, saapui 13:05, poistui 13:25
Salmi Pekka, johtaja, saapui 13:05, poistui 13:51
Kalliohaka Elina, koordinaattori, saapui 13:05, poistui 13:51
Nurminen Mikko, johtaja, saapui 13:52, poistui 14:05
Hirvelä Heli, hallinto- ja tukipalvelujohtaja, saapui 14:06, poistui 14:19
Nikkilä Maria, johtaja, saapui 14:06, poistui 14:19

Poissa

Tapio Mitja

Allekirjoitukset

Ilmari Nurminen
Puheenjohtaja

Laura Klami
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tommi Evilä

Hanna-Maria Grann

Leeni Herrala
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville 15.9.2025 www.tampere.fi.

Leeni Herrala, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 364

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 365

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tommi Evilä ja Hanna-Maria Grann (varalle Vilhartti Hanhilahti ja Elina Järvenpää).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 15.9.2025.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 366

Pyynikin koulun tarveselvitys

TRE:4343/10.03.07/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Salmi Pekka, Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Minna Tuominen, puh. 041 730 0384, etunimi.h.sukunimi@tampere.fi ja koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Pyynikin koulun tarveselvitys- ja väistötilaratkaisut hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Hankesuunnitteluvaiheessa hankkeen kustannuksia pyritään pienentämään vähintään 10 % tarveselvityksen alustavasta kustannusarviosta niin, että Pyynikin koulun kulttuurihistoriallinen arvo ja entisöinnin tarve huomioidaan.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pyynikin koulun tarveselvitys- ja väistötilaratkaisut hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kokouskäsittely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle, johtaja Pekka Salmelle ja koordinaattori Elina Kalliohaalle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Asian esittelijä konsernijohtaja Juha Yli-Rajala muutti päätösehdotuksen seuraavaksi:

"Pyynikin koulun tarveselvitys- ja väistötilaratkaisut hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Hankesuunnitteluvaiheessa hankkeen kustannuksia pyritään pienentämään vähintään 10 % tarveselvityksen alustavasta kustannusarviosta niin, että Pyynikin koulun kulttuurihistoriallinen arvo ja entisöinnin tarve huomioidaan."

Puheenjohtaja totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Wivi Lönnin koulun Pyynikin koulutalo sijaitsee Kaakinmaan kaupunginosassa osoitteessa Hämeenpuisto 34, 33200 Tampere. Kiinteistötunnus 837-106-88-11. Etäisyys keskustorilta on noin 0,6 km.

Pyynikin koulu koostuu kahdesta arkkitehti Wivi Lönnin suunnittelema rakennuksesta; koulurakennuksesta vuodelta 1902 ja piharakennuksesta vuodelta 1931. Koulurakennuksen laajennus on vuodelta 1931 ja se on myös Wivi Lönnin suunnittelema. Koulurakennukseen on toteutettu osittaisia korjauksia ja muutoksia 1950-luvulta lähtien. Alun perin talonmiehenasunnoksi suunniteltu piharakennus on muutettu opetuskäyttöön vuonna 1998 ja se on perusparannettu vuonna 2023.

Pyynikin koulutalo on 7.-9. luokkien noin 450 oppilaan koulu. Perusopetuksen oppilasmäärä on kasvanut Tampereella monta vuotta peräkkäin. Vuodesta 2015 perusopetuksen oppilasmäärä on kasvanut lähes 3 500 oppilaalla. Väestöennusteen (2024) mukaan yläkouluikäisten määrä (13–15-vuotiaat) kasvaa lähivuosina, jonka jälkeen määrä hieman vähenee, mutta oppilasmäärän ennustetaan olevan vuonna 2040 hieman enemmän kuin nyt. Pyynikin koulu sijaitsee Keskustan sisäisten kevyenliikenteen yhteyksien ympäröimänä, raitiotien läheisyydessä. Sijainti on hyvä ja palveluverkon näkökulmasta tarkoituksenmukainen.

Pyynikin koulurakennuksen kunto edellyttää perusparannusta. Koulurakennuksen painunut eteläpääty edellyttää raskasta perusparannusta. Tontin ja piharakennuksen osalla toteutetaan perusparannuksen yhteydessä joitakin toiminnallisia parannuksia. Rakennusten yhteenlaskettu kokonaispinta-ala on 6411 brm².

Nykyinen asemakaava on vuodelta 1971. Rakennus on rakennus- ja kulttuurihistoriallisesti merkittävä ja se sijaitsee Hämeenpuiston RKY-alueella ja sen perusparannusta suunnitellaan kuten asemakaavalla suojeltua rakennusta.

Tilan tarve

Koulu mitoitetaan 450 yläkoulun oppilaalle. Laskentaperusteena on 25 oppilasta perusopetusryhmässä. Koulun oppilasmäärä vaihtelee vuosittain riippuen ranskan kielen ja musiikin painotuksiin osallistuvien oppilaiden määrästä. Koulun laskennallista oppilasmäärää ei perusparannuksen myötä pystytä kasvattamaan. Osa aineopetuksesta järjestetään jatkossakin Pyynikintie 2:ssa.

Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve hyötyalana on yhteensä 3093 hym². Pyynikin koulu- ja piharakennusten osuus 2812 hym² ja Pyynikintie 2:n osuus 281 hym². Pyynikin koulurakennusten vuokran maksun perusteena oleva huoneistoala on 3952 htm². Tilasuunnittelussa mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

Aikataulu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Rakennustyöt on suunniteltu alkavaksi elokuussa 2027 ja niiden on määrä valmistua huhtikuussa 2029. Rakennusten käyttöönotto elokuussa 2029.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Pyynikin koulu sijaitsee Kaakinmaan kaupunginosassa. Sitä rajaavat pohjoispuolella Satamakatu, ja idässä Hämeenpuisto. Etäisyys Keskustorille on noin 0,6 kilometriä. Koululle kuuluvat tontit ovat kaupungin omistuksessa ja laajuudeltaan yhteensä 4 272 m².

Pyynikin koulurakennus perusparannetaan. Piha-alue on perusparannettu 2020 ja piharakennus 2023. Perusparannushankkeen yhteydessä parannetaan välituntipiha-alueiden sekä huoltoliikenteen toimivuutta ja turvallisuutta, lisätään osaan pyöräpaikoista pyöräkatos sekä rakennetaan uusi ulkoiluvälinevarasto. Piharakennukseen toteutetaan vähäisiä toiminnallisten muutosten edellyttämiä tilamuutoksia.

Nykyinen asemakaava on vuodelta 1971. Asemakaavamääräys on YO "Opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue". Tehokkuusluku on 1.2 (rakennusoikeus 5126 kem²) ja kerrosluku 4. Hämeenpuiston RKY-alueella sijaitseva rakennus- ja kulttuurihistoriallisesti merkittävä Pyynikin koulurakennus suunnitellaan kuten asemakaavalla suojeltu rakennus.

Noin 300 metrin päässä koulusta Hämeenkadulla on raitiotiepysäkki. Tontille osoitetaan asemakaavan mukaiset pysäköintipaikat henkilökunnan työtehtävien vaatimaan käyttöön. Lisäksi varataan huollolle autopaikka sekä vähintään yksi liikuntaesteisille mitoitettu autopaikka sisäänkäynnin läheisyyteen. Asemakaavan mukainen autopaikkamäärä on 12 autopaikkaa. Tontille on vuoden 2019 piha-alueuudistuksen suunnitelmassa esitetty polkupyöräpaikkoja 48 + 30 kpl. Näistä on toteutettu 48 kpl. Määrä on ollut 2020–2025 käyttöjaksolla riittävä. Perusparannuksen yhteydessä rakennetaan osalle toteutetuista polkupyöräpaikoista katos.

Tilojen perusjärjestys säilyy perusparannuksessa ennallaan. Suurimmat suunnitellut muutokset kohdistuvat alimpaan kerrokseen, jossa käsityön ja ruokalan tilojen järjestystä muutetaan. Ruokala siirtyy Hämeenpuiston puoleiseen siipeen, johon on päädyn painumakorjauksen yhteydessä toteutettavissa riittävä kerroskorkeus uudelle palvelukeittiölle. Hämeenpuiston puoleiseen siipeen rakennetaan myös uusi poistumisporras parantamaan palo- ja pelastusturvallisuutta sekä hissi parantamaan rakennuksen esteettömyyttä. Erilliset kokonaan maan alla sijaitsevat kellaritilat täytetään ja ne poistuvat käytöstä.

Tarveselvitysvaiheessa laaditun viitesuunnitelman mukaan alimmassa kerroksessa sijaitsevat jatkossa kaikki opiskeluhuollon tilat, teknisen käsityön tilat, ruokala, palvelukeittiö aputiloineen, henkilökunnan sosiaalitilat, wc-tiloja, eteis- ja aulatiloja sekä teknisiä tiloja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kerroksissa 1–3 sijaitsevat OT3 / OT2 -opetustilat, aineopetustiloja, pienryhmätiloja, henkilökunnan työ- ja taukotilat, varastotilaa sekä liikuntatila puku- ja pesutiloineen. Ilmanvaihtokoneet sijaitsevat hajautettuina ullakkokerroksissa.

Rakennusteknisen toteutuksen tavoitteet

Rakennuksista suunnitellaan ja korjataan terveelliset ja turvalliset noudattaen lakeja, viranomaisohjeita, Ympäristöministeriön asetuksia ohjeineen sekä Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n ohjeita (Rakennussuunnitteluohje 2024 Yleisosa, Rakennussuunnitteluohje 2024 Rakennusosat, Perusopetuksen suunnitteluohje 2021).

Kuntotutkimuksissa esitetyt mahdolliset ongelmia aiheuttavat tai vanhentuneet rakenteet uusitaan ja rakenteet korjataan toimimaan oikein. Rakenteiden suunnittelussa ja toteutuksessa kiinnitetään erityistä huomiota rakenteiden rakennusfysikaaliseen toimivuuteen. Kaikissa suunnitteluvalinnoissa huomioidaan helposti huollettavat, korjattavat ja päivitettävät rakenteet ja materiaalit sekä elinkaaren aikainen hiilijalanjälki ja elinkaarikustannukset. Rakennuseratkaisut ja detaljit pidetään mahdollisimman yksinkertaisina ja vikasietoisina. Suunnitteluratkaisuissa tulee myös huomioida ilmastonmuutoksen tuomat haasteet. Ratkaisuissa pyritään kunnioittamaan vanhoja rakenteita ja kohteen historiallisia arvoja mahdollisuuksien mukaan.

Rakennuksen ainutlaatuisuus huomioiden, tulee osa rakennuseratkaisuista poikkeamaan suunnitteluohjeista. Nämä ratkaisut hyväksytetään suunnitteluryhmässä suunnittelun edetessä. Asbestia ja muita haitta-aineita sisältävät rakennusosat poistetaan. Korjaussuunnittelussa käyttöikä 30 vuotta. Rakennuksen kosteudenhallinnan toimintamallina käytetään Kuivaketju10 -järjestelmää sekä laadittavaa kosteudenhallintaselvitystä. Vesikatto- ja julkisivukorjaukset tehdään omarunkoisen sääsuojan alla. Rakennustekniset työt tehdään sisäilmaohjeen 2018 luokan S2 ja puhtausluokitustason P1 mukaan. Käytettävien rakennusmateriaalien tulee olla M1 luokiteltuja. Rakennusten paloluokka P1 soveltuvin osin. Kaikkiin huoltokohteisiin tulee olla turvalliset kulkuyhteydet. Huonetilojen akustiikka ja tilojen välinen ääneneristävyys tilojen käyttötarkoituksen mukaan.

Rakennuksen ympärillä uusitaan salaojat ja perusmuurit eristetään. Maanpintojen kallistuksia parannetaan rakennuksesta pois päin kallistaviksi ja sadevedet johdetaan hallitusti sadevesijärjestelmään. Satamakadun seinustalla pyritään maanpintaa alentamalla saamaan ikkunoiden alareunat noin 300 mm maanpinnan yläpuolelle. Pääsisäänkäynnin graniittiportaot kunnostetaan. Graniittikivinen tukimuuri kunnostetaan, vedeneristetään ja vedenohjusta parannetaan. Tontin ympärysaia uusitaan ja rakennetaan meluaita. Pihaan rakennetaan arkkitehtisuunnitelmissa esitetyt varistorakennukset ja pyöräkatokset. Vanha kellari poistuu käytöstä ja tilaan jäävään ryömintätilaan tehdään kulku laatikkovaraston kautta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Eteläosan painuminen pysäytetään vanhojen perusten vahvistamisella uusilla paaluperustuksilla. Painumisesta johtuvat halkeamat korjataan kaikissa kerroksissa ja julkisivuissa. Graniittisokkeleiden saumat korjataan ja katujen korkeusasemamuutoksesta johtuvat graniittiulokkeet kunnostetaan ja perusmuurin vedeneristys ulotetaan graniittiverhousten taakse. Maanvastaaiset mosaiikkibetonilattiat säilytetään tiivistäen liittymät ja halkeamat. Muuten alapohjarakenteet uusitaan kapillaarikatkoineen ja täyttökerrokseen asennetaan radonputkitus. Vanhat kanaalirakenteet puretaan kapillaarikatkokerroksen alapintaan asti.

Uudelle hissille tehdään uusi perustuslaatta ja välipohjarakenteisiin vaadittavat toimenpiteet. Hissi toteutetaan ilman alatilaa. Uuden porrashuoneen kohdalta puretaan vanhat välipohjarakenteet ja rakennetaan uudet kantavat seinät perustuksineen ja uudet välipohjarakenteet. Vanhan kellarin kohdalla uusi välipohja rakennetaan korkeusasemaltaan vanhaa välipohjarakennetta alemmaksi.

Alkuperäisellä osalla puurakenteisista välipohjista poistetaan kaikki täyttömateriaalit, kantavat palkit puhdistetaan ja tarvittavin osin välipohjarakennetta vahvistetaan. Holvirakenteiden yläpuoliset rakenteet uusitaan betoniholviin asti. Porrasaulojen välipohjarakenteet, joissa yläpinnassa mosaiikkibetonilattia ja alapuolella holvirakenne, ei toteuteta massiivisia toimenpiteitä.

Vanhalla painuneella laajennusosalla välipohjarakenteet ovat betonisia alalaattapalkistoja, joista poistetaan yläpuoliset rakenteet ja orgaaniset täyteaineet. Kaikissa välipohjarakenteissa huomioidaan palo- ja ääneneristävyys niin, että saavutetaan vähintään alkuperäisen rakenteen ominaisuudet. Erityistä huomiota kiinnitetään liikuntasalin ja alapuolisen tilan väliseen ääneneristävyyteen. Yläpohjarakenteista poistetaan orgaaniset täyteaineet ja rakenne tiivistetään. Rapattu julkisivu uusitaan pellityksineen ja julkisivukoristeet kunnostetaan ja tehdään osin uusia vanhaa vastaavia koristeita.

Laajennusosan patterisyvennyksistä poistetaan orgaaniset eristeet ja syvennykset ummistetaan. Kaikki rakenteiden sisällä olevat hormit tukitaan huonetiloihin päin, kerroksittain sekä yläpohjassa hallitsemattoman ilmanliikkuvuuden estämiseksi.

Ikkunat uusitaan Hämeenpuiston ja Satamakadun puolelta huomioiden liikennemelu. Uudet ikkunat tehdään vanhan mallin mukaisesti puusepäntyönä. Sisäpihan puoleiset ikkunat kunnostetaan. Ikkunoiden tiiveyttä tulee parantaa ja asentaa tarvittavin osin välikarmeja ikkunoihin. Ulko-ovet kunnostetaan.

Ullakolle rakennetaan iv-konehuoneita talotekniikan tarpeiden mukaan. Välipohjarakenteisiin ja vesikaton puurakenteisiin tehdään tarvittavat vahvistukset. Sisäpihan katos kunnostetaan. Vesikattoon tehdään talotekniikan ja iv-konehuoneiden muutostöiden vaatimat toimenpiteet.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Rakennusten LVI-suunnittelun lähtökohtana on hyvin käytettävän ja huollettavan laitoksen lisäksi elinkaaritalous. Tavoitteena on valita mahdollisimman energiatehokkaat järjestelmät ja laitteet. Toteutusratkaisuissa huomioidaan tilojen erilaiset käyttöajat ja -mahdollisuudet sekä järjestelmien helppokäyttöisyys, huollettavuus ja turvallisuus. Mitoituksissa noudatetaan lakeja, viranomaisohjeita sekä asetusten määräyksiä ja mitoitusohjeita.

Rakennusten ilmanvaihto suunnitellaan vakioilmajärjestelmänä ja ulkoilmavirrat mitoitetaan Sisäilmastoluokituksen 2018 laatuluokan S2 mukaisesti. Ilmavirrat määräytyvät henkilömitoituksen mukaan, käytäväalueet mitoitetaan neliöpohjaisesti.

Rakennusten sähkö-, tieto-, turva- ja valvontajärjestelmien ja niihin kiinteästi liitettyjen laitteiden suunnittelun ja toteutuksen tavoitteena on helppokäyttöisyys, huollettavuus, turvallisuus ja elinkaaritalous. Järjestelmät ja laitteet valitaan mahdollisimman energiatehokkaiksi.

Tavoitteena on saavuttaa rakennuksiin sellaiset toteutusratkaisut, joissa on huomioitu tilojen muunneltavuusmahdollisuudet, tilankäytön vaihtelumahdollisuudet sekä erilaiset käyttöajat ja käyttötarpeet koko sen elinkaaren aikana. Sähkö- ja tietoteknisten laitteistojen käyttöikätaavoite on 35 vuotta.

Rakennusten perusparannuksessa kaikki sähkö-, tieto-, turva- ja valvontajärjestelmät uusitaan kokonaisuudessaan, johtuen rakennuksen erittäin laajoista rakenne- ja LVI-teknisistä perusparannustoimenpiteistä sekä tilojen ja niiden toiminnallisista muutoksista, vaikka sähkö-, tieto-, turva- ja valvontajärjestelmien teknistä käyttöikää on vielä jäljellä. Lisäksi sähkö-, tieto-, turva- ja valvontajärjestelmien elinkaari pysyy samassa tahdissa LVI-tekniikan kanssa, eikä niille jouduta tekemään myös käyttöä hankaloittavia eriaikaisia perusparannustoimenpiteitä myöhemmin. Uusimisen yhteydessä järjestelmät toteutetaan lisäksi merkittävästi energiatehokkaammilla ratkaisuilla, mitä rakennuksen nykyiset ratkaisut ovat.

Päärakennuksen juhlasalisiiven sisäpihan puolen katolle toteutetaan aurinkosähköjärjestelmä uusiutuvan energian käyttämiseksi apuna taloteknistenjärjestelmien energiakulutuksessa. Järjestelmän on nimellisteholtaan noin 40kWp. Käytettävien aurinkopaneelien hiilijalanjäljen materiaali päästöjen maksimiarvo on 150 kg/m² ja hyötysuhde minimiarvo 20 %.

Investointi- ja käyttökustannukset

Wivi Lönnin koulun Pyynikin koulutalon koulu- ja piharakennuksen perusparannuksen veroton investointikustannus, sisältäen erilliskustannukset, on yhteensä 23 676 580 euroa (4415 euroa/brm² - bruttoala kustannuslaskennassa ilman kylmän ullakon alaa).

Koulu- ja piharakennusten yhteenlaskettu vuosivuokra on 1 938 083 euroa, joka jakaantuu perusopetukselle 1 851 503 euroa, Pirkanmaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

hyvinvointialueelle 29 112 euroa ja Pirkanmaan Voimia Oy:lle 57 468 euroa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Hanketta esitetään jatkettavaksi hankesuunnitteluun. Talonrakennusohjelmassa 2025 Pyynikin koulurakennukselle on esitetty määrärahaa vuosille 2026–2029. Määrärahat esityksessä jakautuvat seuraavasti: vuosi 2026, 250 000 euroa, vuosi 2027, 3 500 000 euroa, vuosi 2028, 6 700 000 euroa ja vuosi 2029, 5 500 000 euroa yhteensä 15 950 000 euroa. Korjaustarpeen laajuus on tehtyjen tutkimusten perusteella kasvanut aiemmin arvioidusta, mistä syystä hankkeelle varattua määrärahaa on tarpeen kasvattaa vuosille 2027–2029, jotta hankkeen toteutus on mahdollista.

Toiminnan kustannukset

Pyynikin ja Pyynikintien koulutaloilla on Wivi Lönnin yläkoulun henkilökuntaa tällä hetkellä noin 60 henkilöä (mukaan lukien oppilashuolto, perusopetus ja Pirkanmaan Voimia). Opettajia koulussa on noin 40, avustajia noin 4 ja kouluvalmentajia noin 2 sekä rehtori, apulaisrehtori, koulusihteeri ja vahtimestari. Perusopetuksen palkkakustannukset ovat yhteensä noin 2 741 600 euroa / vuosi. Perusopetuksen muut toiminnan kustannukset (pl. ateriat ja vuokrat) ovat yhteensä noin 422 550 euroa / vuosi. Vuoden 2029 vuosisuunnitelmassa tulee huomioida ensikertaisen kalustuksen kustannus, joka on 1 350 000 euroa eli 3 000 euroa oppilasta kohden. Summasta 65 % eli 877 500 euroa on varsinaista ensikertaista kalustamista (irtokalusteita) ja 35 % eli 472 500 euroa on varauksena käyttötalouteen, johon sisältyy tarvittavat ICT hankinnat.

Kouluterveydenhuollon sekä kuraattori- ja psykologipalveluiden kustannuksista vastaa Pirkanmaan hyvinvointialue.

Väistöilaratkaisu

Pyynikin koulu- ja piharakennusta ei voi käyttää rakennustöiden aikana. Suunnitelman mukaan väistötilana toimii entisen Kalevanpuiston koulun tontille, osoitteeseen Lemminkäisenkatu 14, hankittava siirtokelpoinen väistötila. Koko Pyynikin koulun toiminta järjestetään väistötilassa perusparannuksen ajan, mukaan lukien koulun Pyynikintie 2:ssa normaalisti järjestettävä toiminta. Liikuntatunnit järjestetään erikseen lähialueen liikuntatiloissa. Kulku väistötiloihin tapahtuu julkisella liikenteellä.

Pyynikin koulun väistötilatarpeen päätyttyä väistötilaa tullaan mahdollisesti hyödyntämään muiden koulujen perusparannusten aikaisena väistötilana. Väistötilan kustannukset tarkentuvat suunnittelun edetessä.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Terveys: Pyynikin koulun perusparannus mahdollistaa oppilaille terveelliset ja turvalliset oppimisympäristöt. Perusparannetut ja uudet opetustilat luovat viihtyvyyttä ja koulumyönteistä asennetta oppilaisiin ja perheisiin. Koulun opiskeluhuolto toimii saumattomassa yhteistyössä oppilaiden terveyden ja opiskeluolosuhteiden edistämiseksi.

Turvallisuus ja liikkuminen: Pyynikin koulun perusparannuksen yhteydessä parannetaan kouluympäristön liikenneturvallisuutta, muun muassa huoltoreittejä muutetaan turvallisemmaksi. Perusparannuksen yhteydessä lisätään myös sekä oppilaille että henkilöstölle polkupyöräpaikkoja, joista osa katettuina.

Koulu on hyvin saavutettavissa myös kauempaa tultaessa.

Arjen sujuvuus: Hankkeella on myönteisiä vaikutuksia oppilaiden ja perheiden arjen sujumiseen, kun perusopetus tarjotaan jatkossakin lähipalveluna alueen nuorille. Tilat suunnitellaan niin monikäyttöiseksi kuin on mahdollista ja niitä voi vuokrata myös iltakäyttöön, lisäksi koulun piha-alue on iltaisin alueen lasten ja nuorten käytettävissä.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 14.2 § 20. mukaisesti kaupunginhallitus päättää yli 10 000 000 euron arvoisten tilahankkeiden tarveselvityksistä, hankesuunnitelmista, toteutussuunnitelmista, rakennuttamissopimuksista, investointisopimuksista sekä taloudellisista loppuselvityksistä.

Tarveselvityksen liitteenä olevat pohjapiirustukset ovat salassa pidettäviä. Salassapidon peruste: Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24.1 § 7-kohta.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Petri Peltonen, Elina Kalliohaka, Mika Luukkanen, Auli Siipola, Jussi Peura (Pirha), Matti Tanski ja Elina Lahti (Voimia), Virpi Ekholm, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Minna Tuominen, Anni Andrejeff, Tommi Kärkelä, Petri Saarinen

Liitteet

1 Kh 8.9.2025 Pyynikin koulu tarveselvitys

2 Kh 8.9.2025 Pyynikin koulu tilaohjelma tarveselvitys 2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 367, 08.09.2025

Yhdyskuntalautakunta, § 113, 15.04.2025

Yhdyskuntalautakunta, § 195, 19.08.2025

§ 367

Asemakaava nro 8581 III (Nalkala), VI (Kaakinmaa), XIII (Ratina), Eteläpuisto ja lähiympäristö

TRE:1488/10.02.01/2024

Kaupunginhallitus, 08.09.2025, § 367

Valmistelija / lisätiedot:
Nurminen Mikko

Valmistelijan yhteystiedot

Kaavoitusarkkitehti Nella Rajala, puh. 044 431 4478, kaavoitusarkkitehti Maija Pakarinen, puh. 040 351 6640 ja projektiarkkitehti Iina Laakkonen, puh. 040 806 3080, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Asemakaavaehdotus nro 8581 (päiväty 21.3.2016, tarkistettu 5.12.2016, 10.6.2024 ja 31.3.2025) hyväksytään.

Kokouskäsittely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kaavatyö on aloitettu vuonna 2015 tavoitteena muun muassa asuntovaltainen täydennysrakentaminen. Vuonna 2024 kaavatyötä jatkettiin uusien tavoittein kehittämällä Eteläpuistosta viher- ja virkistysalue kaikkien kaupunkilaisten käyttöön. Kaavaehdotuksesta saatu palaute oli pääosin positiivista ja viranomaisilla ei ollut huomautettavaa.

Tiedoksi

Nella Rajala, Maija Pakarinen, Iina Laakkonen, Mirjam Larinkari, Telia, Gasgrid, Gasum, Pirkanmaan ELY-keskus, Pirkanmaan liitto, Pirkanmaan maakuntamuseo, ympäristönsuojelu, terveydensuojelu, Sirpa Lehtonen, Jaana Huttunen, asemakaavaavustajat@tampere.fi, muistuttajat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- 1 Liite yla 19.8.2025 Asemakaava
 - 2 Liite yla 19.8.2025 Asemakaavan selostus, täydennetty
 - 3 Liite yla 19.8.2025 Asemakaavan seurantalomake
 - 4 Liite yla 19.8.2025 Kaupungin vastine toisen ehdotusvaiheen muistutuksiin ja lausuntoihin
 - 5 Liite yla 19.8.2025 Toisen aloitusvaiheen viranomaisneuvottelun muistio
 - 6 Liite yla 19.8.2025 Kaupungin vastine ensimmäisen ehdotusvaiheen muistutuksiin ja lausuntoihin
 - 7 Liite yla 19.8.2025 Ensimmäisten aloitus- ja valmisteluvaiheiden viranomaisneuvottelujen muistiot
-

Yhdyskuntalautakunta, 15.04.2025, § 113

Valmistelijat / lisätiedot:
Karppinen Elina

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

Päätösehdotus oli

Asemakaavaehdotus nro 8581 (päiväty 21.3.2016, tarkistettu 5.12.2016, 10.6.2024 ja 31.3.2025) hyväksytään asetettavaksi julkisesti nähtäville maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 §:n mukaisesti.

Asemakaavaehdotus esitetään nähtävilläolon jälkeen kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Perustelut

Kaupunkiympäristön palvelualue on valmistellut 21.3.2016 päivätyn ja 5.12.2016, 10.6.2024 ja 31.3.2025 tarkistetun asemakaavamuutoksen nro 8581. Asian hyväksyminen kuuluu kaupunginvaltuuston toimivaltaan.

Asiakirjat ja lisätiedot ovat osoitteessa www.tampere.fi/kaavat/8581 ehdotuksen nähtävillesanosta lähtien.

Diaarinumero: TRE:1488/10.02.01/2024 (Aiemmin TRE:714/10.02.01/2015)

Kaavan laatija: Tampereen kaupunki, kaupunkiympäristön suunnittelu, asemakaavoitus, kaavoitusarkkitehti Nella Rajala, kaavoitusarkkitehti Maija Pakarinen

Suunnittelualue

Suunnittelualue sijaitsee ydinkeskustan lounaisosassa Pyhäjärven rantamaisemissa. Suunnittelualue kuuluu III (Nalkala), VI (Kaakinmaa) ja XIII (Ratina) kaupunginosaan. Alue rajautuu lännessä VII (Pyynikinrinne) ja Pyynikin kaupunginosien rajaan, etelässä Pyhäjärven ja idässä Ratinan rantapuistoon. Pohjoisessa alue rajautuu Tiiliruukinkatuun, Koulukatuun, Eteläpuisto-nimiseen katuun ja Tampereen valtatiehen.

Eteläpuisto säilytetään viher- ja virkistysalueena

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaavatyö on aloitettu vuonna 2015 tavoitteena mm. asuntovaltainen täydennysrakentaminen. Vuonna 2024 kaavatyötä jatkettiin uusin tavoittein kehittämällä Eteläpuistosta viher- ja virkistysalue kaikkien kaupunkilaisten käyttöön.

Kaavatyön tavoitteet ovat:

- luonnon monimuotoisuuden kehittäminen
- virkistysympäristön kehittäminen
- kävelykaupungin kehittäminen
- alueen identiteetin kehittäminen
- kulttuuriympäristön ja maisemallisten arvojen vaaliminen
- rannan saavutettavuuden parantaminen.

Asemakaavalla varmistetaan ympäristöministeriön asettamien kansallisen kaupunkipuiston vaatimusten täyttyminen myös Eteläpuiston osalta.

Kaavamuutoksella turvataan luonto-, kulttuuriympäristö- ja virkistysarvoja

Kaavamuutoksen merkittävimmät vaikutukset ovat kulttuuriympäristö-, maisema-, virkistys- sekä luontoarvoja turvaavia. Kaavamuutoksella laajennetaan olevaa puistoaluetta. Kaavaratkaisu vahvistaa nykyisen puistoalueen merkitystä osana viherverkkoa, kaupungin virkistyskäyttöä ja kulttuuriympäristöä. Asemakaavamuutoksen myötä ei menetetä luonto-, virkistys- tai kulttuuriympäristöarvoja. Eteläpuiston erityinen asema kaupunkikuvassa ja -maisemassa säilyy. Kokonaisuudessaan asemakaavamuutoksen merkittävimmät vaikutukset ovat luonteeltaan myönteisiä. Eteläpuiston toimintojen kehittyminen ja monipuolistuminen voidaan kokea myös negatiivisena, jos toiminnot eivät vastaa käyttäjän omia mielenkiinnon kohteita. Eteläpuisto tulee kuitenkin tarjoamaan monipuolisesti erilaisia alueita oleskeluun ja ajanviettoon sekä luo edellytykset monimuotoisen kävijäkunnan palvelemiseen.

Asemakaavan kuvaus

Pääosin suunnittelualue säilytetään virkistys- ja viheralueena. Kaavalla muodostuvat seuraavat korttelialueet: VP-10 Historiallisesti ja kaupunkikuvallisesti merkittävä puisto, VP-4 Puisto, EV Suojaviheralue, VU-6 Urheilu- ja virkistyspalvelujen alue, VL-7 Lähivirkistysalue, ET-17 Yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten korttelialue ja YPU-2 Yleisten tai yksityisten palvelurakennusten korttelialue. Nykytilanteeseen verrattuna korttelialueiden rajat muuttuvat ja alueelle muodostetaan kaksi uutta tonttia, toinen Koulukadun kentän alueella sijaitsevalle teleliikenteen mastolle (ET-17) ja toinen puiston etelärannalle mahdollistettavalle ympärivuotista palvelua tarjoavalle virkistyspalvelurakennukselle (YPU-2).

Asemakaavaprosessin vaiheet

Aiemmat vaiheet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaavamuutos kuulutettiin vireille 23.4.2015. Asemakaavan alkuperäinen tavoite oli asuntovaltainen täydennysrakentaminen. Asemakaavan 8581 valmistelu keskeytettiin kaavaehdotuksen nähtävillä olon jälkeen hankkeen voimakkaan vastustuksen vuoksi. Kaava-alueesta irrotettiin De Gamlas Hemin ja Kulkutautisairaalan korttelit 95 ja 96, ja näitä kortteileita koskeva arvorakennukset suojeleva ja täydennysrakentamista mahdollistava asemakaavaehdotus nro 8883 on kuulutettu 9.7.2024 voimaan. Asuntorakentamisesta Eteläpuiston alueella luovuttiin, ja pormestariohjelman kirjauksen mukaisesti Eteläpuiston asemakaavoitusta jatkettiin vuonna 2024 tavoitteena muodostaa alueesta viher- ja virkistysalue. Asemakaavamuutos on asemakaavoitusohjelman 2024–2028 kohde vuodelle 2024.

Toinen aloitusvaihe vuonna 2024

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä ensimmäisen ehdotusvaiheen palaute- ja vastinekooste kuulutettiin nähtäville 21.3.-18.4.2024. Samaan aikaan avoinna oli verkkokysely, jossa kuntalaiset saivat kertoa ajatuksiaan Eteläpuiston nykytilanteesta ja kehittämisestä. Verkkokyselyn lyhennettyyn versioon kerättiin vastauksia yhdeksäsluokkalaisten Vaikuta! -päivillä. Aineistosta saatiin 2 viranomaislausuntoa ja 8 mielipidettä. Verkkokyselyyn saatiin yhteensä 1023 vastausta. Vaikuta! -päivillä kyselyyn vastasi 47 ryhmää (3–4 hlö/ryhmä). Asemakaavasta järjestettiin viranomaisneuvottelu 7.5.2024. Verkkokyselyn tulokooste sekä palaute- ja vastineraportti ovat liitteenä. Viranomaisneuvottelun muistio on liitteenä. Valmisteluaineistoa laatiessa otettiin huomioon aloitusvaiheessa saadut lausunnot, mielipiteet, verkkokyselyn vastaukset ja neuvottelujen sisältö.

Toinen valmisteluvaihe vuonna 2024

Valmisteluaineisto kuulutettiin nähtäville 13.6.-20.8.2024. Aineistoon sisältyi kaavaselostus, kaavakartta, puistokonsepti, verkkokyselyn tulokooste, palaute- ja vastineraportti, päivitettyt selvitykset (lepakkoselvitys, 2022; liito-oravaselvitys, 2023; linnustoselvitykset, 2023; nykytilanteen melukartat, 2024; viherverkkoselvitys, 2024) sekä aloitusvaiheen viranomaisneuvottelun muistio. Kaavakarttaan ja puistokonseptiin pystyi tutustumaan Eteläpuistossa 1.7.–20.8. sinne vietyjen maastotaulujen avulla. Palautetta pystyi antamaan kirjaamon lisäksi erillisen verkkokyselylomakkeen avulla. Valmisteluaineistosta saatiin yhteensä 24 palautetta. Kokonaisuudessaan palaute- ja vastineraportti on kaavan liitteenä. Lisäksi elokuussa 14.8. järjestettiin yleisötilaisuus, johon osallistui noin 30 henkilöä, tilaisuuden jälkeen pidettiin Eteläpuistossa kaavakävely, johon osallistui noin 20 henkilöä. Lisäksi syyskuussa käytiin erillisneuvotteluja muun muassa Eteläpuiston koulun ja päiväkodin kanssa, ja järjestettiin kaavakävely vanhusneuvostolle.

Toinen ehdotusvaihe

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ehdotusvaiheen aineisto käsiteltiin 17.12.2024 yhdyskuntalautakunnan kokouksessa, josta se palautettiin valmisteluun seuraavasti evästettynä: Valmistelussa tulee löytää ratkaisu alueen pysäköintijärjestelyihin siten, että noin 20 auton pienimuotoinen pysäköintialue toteutetaan puistoympäristöön sopivalla tavalla, esimerkiksi sillan läheisyyteen. Suunnitelmia täsmennettiin pysäköinnin osalta ja pysäköintiä mahdollistettiin sekä EV-alueella, YPU-2 korttelialueella, että VU-6 alueella. Ehdotusaineistoon sisältyy asemakaavaehdotus, kaavaselostus ja seurantalomake, valmisteluvaiheen palaute- ja vastineraportti, puiston viitesuunnitelma, saunakahvilan viitesuunnitelma sekä päivitetyt selvitykset (maaperän pilaantuneisuuden ja puhdistustarpeen arviointi, 2024; meluselvitys, 2024; kaavatalousselvitys ja päästölaskenta, 2024; luontotyyppi- ja kasvillisuusselvitys, 2024; Koulukadun kentän rakennetun ympäristön inventointi, 2024). Asemakaavan hyväksyy kaupunginvaltuusto.

Asemakaavan toteuttaminen

Kaava voidaan toteuttaa sen saatua lainvoiman.

Lausunnot

Pirkanmaan ELY-keskus, Pirkanmaan liitto, Pirkanmaan maakuntamuseo, ympäristönsuojelu, terveydensuojelu

Tiedoksi

Telia, Gasgrid, Gasum, kaavan valmistelijat, Pirkanmaan ELY-keskus, Sirpa Lehtonen, Jaana Huttunen

Kokouskäsittely

Pia Hastio poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 1 Liite yla 15.4.2025 Asemakaava
- 2 Liite yla 15.4.2025 Asemakaavan selostus
- 3 Liite yla 15.4.2025 Asemakaavan seurantalomake
- 4 Liite yla 15.4.2025 Toisen aloitusvaiheen viranomaisneuvottelun muistio
- 5 Liite yla 15.4.2025 Kaupungin vastine ensimmäisen ehdotusvaiheen muistutuksiin ja lausuntoihin
- 6 Liite yla 15.4.2025 Ensimmäisten aloitus- ja valmisteluvaiheiden viranomaisneuvottelujen muistiot

Yhdyskuntalautakunta, 19.08.2025, § 195

Valmistelijat / lisätiedot:
Montonen Hanna

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

Päätösehdotus oli

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asemakaavaehdotus nro 8581 (päivätty 21.3.2016, tarkistettu 5.12.2016, 10.6.2024 ja 31.3.2025) hyväksytään ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Perustelut

Kaupunkiympäristön palvelualue on valmistellut 21.3.2016 päivätyn ja 5.12.2016, 10.6.2024 ja 31.3.2025 tarkistetun asemakaavan ja asemakaavamuutoksen nro 8581. Asian hyväksyminen kuuluu kaupunginvaltuuston toimivaltaan.

Asemakaava-aineisto on osoitteessa www.tampere.fi/kaavat/8581.

Diaarinumero: TRE:1488/10.02.01/2024 (Aiemmin TRE:714/10.02.01/2015)

Kaavan laatija: Tampereen kaupunki, kaupunkiympäristön suunnittelu, asemakaavoitus, kaavoitusarkkitehti Nella Rajala, kaavoitusarkkitehti Maija Pakarinen

Kaavaehdotus oli nähtävillä 17.4.-22.5.2025. Aineistosta saatiin 8 muistutusta ja lausuntoa. Kokonaisuudessaan palaute ja sen vastineet sisältyvät kaava-aineistoon. Palaute oli pääosin positiivista ja se sisälsi paljon toiveita puiston jatkosuunnitteluun. Viranomaisilla ei ollut huomautettavaa. Kaavaa esitetään hyväksyttäväksi ilman tarkistuksia.

Tiedoksi

kv-päätöksestä; kaavan valmistelijat, Mirjam Larinkari, Telia, Gasgrid, Gasum, Pirkanmaan ELY-keskus, Pirkanmaan liitto, Pirkanmaan maakuntamuseo, ympäristönsuojelu, terveydensuojelu, Sirpa Lehtonen, Jaana Huttunen, asemakaavaavustajat@tampere.fi, muistuttajat

Kokouskäsittely

Nella Rajala ja Maija Pakarinen olivat paikalla asiantuntijoina ja poistuivat kokouksesta esitystensä jälkeen ennen päätöksentekoa.

Sonja Hietaranta poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana ja Antti Ivanoff saapui kokoukseen.

Ari Vandell poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 1 Liite yla 19.8.2025 Asemakaava
- 2 Liite yla 19.8.2025 Asemakaavan selostus, täydennetty
- 3 Liite yla 19.8.2025 Asemakaavan seurantalomake
- 4 Liite yla 19.8.2025 Kaupungin vastine toisen ehdotusvaiheen muistutuksiin ja lausuntoihin
- 5 Liite yla 19.8.2025 Toisen aloitusvaiheen viranomaisneuvottelun muistio
- 6 Liite yla 19.8.2025 Kaupungin vastine ensimmäisen ehdotusvaiheen muistutuksiin ja lausuntoihin
- 7 Liite yla 19.8.2025 Ensimmäisten aloitus- ja valmisteluvaiheiden viranomaisneuvottelujen muistiot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 368

Tiedonhallinnan järjestäminen Tampereen kaupungissa

TRE:4067/07.01.00/2025

Valmistelija / lisätiedot:

Linnamaa Reija, Hirvelä Heli, Nikkilä Maria

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintopalvelupäällikkö Merja Haapoja, puh. 040 521 4956, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tiedonhallinnan järjestämistä koskeva tilanne Tampereen kaupungissa merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hallinto- ja tukipalvelujohtaja Heli Hirvelälle ja johtaja Maria Nikkilälle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Tampereen kaupunki on tiedonhallintalaissa (laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 906/2019) tarkoitettu tiedonhallintayksikkö. Kaupunginhallitus toimii tiedonhallintayksikön johtona ja sen tehtävänä on vastata siitä, että tiedonhallinnan vastuut, käytännöt ja valvonta on määritelty kaupungin viranomaisten tehtävissä. Tiedonhallintalaki asettaa kunnalle useita erilaisia lakisääteisiä tiedonhallintaan liittyviä velvoitteita. Tampereen kaupunki toimii myös EU:n yleisen tietosuojasetuksen tarkoittamana rekisterinpitäjänä kaikissa kaupungin henkilörekistereissä. Käytännössä juridisena rekisterinpitäjänä toimii se toimielin, jonka vastuulle kyseisen asian järjestäminen kuuluu.

Tiedonhallintalain lisäksi tiedonhallinnan toteuttamista velvoittavat mm. arkisto-, kunta-, hallinto-, tietosuoj- ja julkisuuslait, EU:n tekoälyasetus, laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa sekä laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta. Kaupunkiorganisaation tiedonhallinnan vastuut ja käytännöt on määritelty sisäisissä normeissa mm. hallintosäännössä, toimintasäännöissä, hyvä hallinto- ja johtamistapa ja sisäinen valvonta -

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

määräyksessä, tiedonhallinta ja asiakirjahallinta -konsernimääräyksessä sekä Tampereen seudun tietoturvapoliitikassa. Keskeiset organisaatiotasoiset tiedonhallinnan vastuut on määritelty.

Tampereen kaupungin tehtävien hoidon toiminnallinen ja tiedonhallinnan kokonaisuus kuvataan tiedonhallintamallissa, johon sisältyy toiminnan, prosessien, tietovarantojen, henkilötietovarantojen, tietoaisteistojen, tietojärjestelmien ja niiden välisten yhteyksien kokonaisuus. Malli kuvaa näiden osa-alueiden yhteyksiä, tietovirtoja. Tiedonhallintamalli sisältää myös tiedot tiedonhallinnan vastuuviranomaisista sekä organisaation tietoturvaluustoimenpiteistä. Keskeiset tietojärjestelmiä koskevat tiedot tuodaan tiedonhallintamalliin tietojärjestelmärekisteristä. Tiedonhallintamallia hyödynnetään myös muutostilanteissa, jolloin vaikutukset tiedonhallintaan voidaan arvioida etukäteen, valita lainsäädännön vaatimusten mukaiset toteuttamisvaihtoehdot, vahvistaa taloudellisten ja toiminnallisten riskien ennakointia ja kannattavuutta sekä edistää yhteentoimivuutta ja tietoturvaluisuuden toteutumista.

Tiedonhallinnan järjestäminen on käsitelty edellisen kerran kaupunginhallituksessa 11.9.2023 § 377, ja tuolloin käsiteltyjä jatkosuosituksia on viety eteenpäin. Tiedon elinkaaren eri vaiheet asettavat tiedonhallinnalle useita erilaisia vaatimuksia, joiden yhteensovittamiseksi ohjausta ja kehittämistä toteutetaan tiedonhallinnan ohjausryhmässä (nimeämispäätös konsernijohtaja 25.4.2024 § 94). Kaupunkiorganisaatiossa vuodesta 2007 toimineen tietoturva ja tietosuoja -työryhmän kokoonpanoa on uudistettu (konsernijohtajan päätös 26.3.2025 § 65) nimeämällä ryhmään digiturvaluisuuden yhteyshenkilöt, jotka tukevat tietoturva- ja tietosuojatyön edistämistä omissa organisaatioissaan. Jokaiseen organisaation työyksikköön on nimetty tietoaisteistovastaava, joka toimii asiakirjahallinnon ja työyksikön yhteyshenkilönä asiakirjahallinnan tehtävissä. Useita tiedonhallinnan määräyksiä ja ohjeita on päivitetty sekä koulutuksia järjestetty.

Ajankohtaisena tiedon elinkaaren hallinnan ohjauksen vahvistamisena voidaan mainita uuden digitaalisen Aitta-arkistojärjestelmän ja Microsoft 365 -ympäristöön toteutetun automaattisen arkistoinnin ratkaisun käyttöönotot sekä toimialojen erillisten pdf-muotoisten arkistonmuodostussuunnitelmien korvaaminen yhdellä organisaatiotasoisella arkistonmuodostussuunnitelmalla. Verkkolevyillä olevien tietojen hallintaa on tuettu rakenteettoman tiedon kartoituksilla ja ohjeistuksella sekä käyttäjäryhmäraporteilla.

Digiturvaluisuuden (mm. tietoturva, tietosuoja, kyberturva) osalta toimintaympäristö on viime vuosina muuttunut merkittävästi sekä ulkoisten vaatimusten ja muutosten että sisäisten toimenpiteiden myötä. Tietoturvan osalta on kehitetty mm. teknistä tietoturvaa, havaintokykyä, tilannekuvaa ja käytönvalvontaa. Merkittävä tietoturvaluusua parantava muutos on se, että Pirkanmaan hyvinvointialueen vastuulle siirtyneet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

sosiaali- ja terveystoimen tietojärjestelmät on lopulta saatu eriytettyä kaupungin tietoliikenneverkosta ja konesaleista. Tampereen perusopetuksen osalta on tehty laajoja tietoturvallisuuden parannuksia, ja kaupungin verkkolevyjä on siivottu systemaattisesti.

Tampere toteuttaa ICT:n toimintaympäristön (tietoliikenneverkko ja perustietotekniikkapalvelut) yhteistyössä seudun kahdeksan muun kunnan kanssa, ja vastaa näin kaupungin kokonaisuutta laajemmasta ympäristöstä. Parhaillaan on käynnissä perustietotekniikan seudullinen kilpailutus, jonka yhteydessä uudistetaan monia tietoturvaan liittyviä palveluja.

Tampereen kaupunki seuraa aktiivisesti lainsäädäntökehitystä ja hyödyntää kansallisia tiedonhallinnan suosituksia. Ajankohtaisia kansallisia lainsäädännön kehittämishankkeita ovat mm. arkistolain uudistaminen, julkisuuslain ajantasaistaminen, avoimen datan direktiivin kansallinen täytäntöönpano, sähköisen tiedoksiannon ensisijaisuus viranomaisviestinnässä sekä tietosuoja-lainsäädännön kokonaisuudistus. Lisäksi ajankohtaisena kehittämisasiana voidaan mainita myös tekoälyjärjestelmien käyttö osana tiedonhallinnan järjestämistä. Kaupungin digitiekartalla edistetään myös tiedon elinkaaren hallinnan ja digiturvallisuuden kehittämisen teemoja vuosina 2026–2029.

Valtiovarainministeriön yhteydessä toimiva julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunta arvioi tiedonhallintalain toteuttamista ja noudattamista. Arviointi kohdistuu viranomaisen tiedonhallintaan siltä osin kuin se koskee lakisääteisten tehtävien hoitamista. Tampereen kaupunki on vastannut viime vuosina useaan tiedonhallintalautakunnan selvityspyyntöön, joiden perusteella voidaan todeta, että Tampereen kaupunki on täyttänyt hyvin tiedonhallintalain vaatimukset. Tiedonhallinnan ylläpitäminen vaatii organisaatiolta jatkuvaa työtä ja kehittämistä, koska sekä lainsäädäntö että organisaation toimintaympäristö ovat jatkuvassa muutoksessa.

Hallintosäännön (2.9.2025) 14.2 § 25. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää hyvään hallinto- ja johtamistapaan, riskienhallintaan ja sisäiseen valvontaan liittyvistä menettelytavoista. Lisäksi hallintosäännön 56 § määrittelee kaupunginhallituksen tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon tehtävät.

Tiedoksi

Heli Hirvelä, Maria Nikkilä, Merja Haapoja, Juha Koivisto

Liitteet

1 Kh 8.9.2025 Tiedonhallinnan järjestäminen Tampereen kaupungissa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 369

Valtuuston kokousaikatauluehdotus vuodelle 2026

TRE:4294/00.00.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Ehdotus valtuuston vuoden 2026 kokousaikatauluksi hyväksytään.

Perustelut

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kaupunginhallituksen tai vähintään neljännen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti.

Valtuusto kokoontuu aiempaan tapaan maanantaisin noin neljän viikon väliajoin kello 17.00. Talousarviokokous alkaa kello 9.00. Lisäksi valtuusto on pitänyt ennalta teemoitettuja seminaareja ja iltakouluja.

Hallintosäännön (2.9.2025) 113 §:n mukaan kyselytunti pidetään valtuuston kokousten yhteydessä lukuun ottamatta talousarviokokousta. Kyselytunti aloitetaan aikaisintaan kello 15.00 ja se saa kestää yhdessä iltakoulun kanssa enintään klo 16.30 saakka.

Hallintosäännön 114 §:n mukaan iltakouluja järjestetään kaupunginhallituksen harkinnan mukaan valtuuston kokousten yhteydessä. Iltakoulu alkaa aikaisintaan kello 15.00 ja se saa kestää yhdessä kyselytunnin kanssa enintään klo 16.30 saakka.

Aikataulua suunniteltaessa on otettu huomioon tilinpäätös- ja talousarvioprosessi sekä vuoden 2026 koulujen loma-ajat, siltä osin kuin ovat olleet saatavilla.

Konsernihallinnon lakiasiainyksikössä on laadittu seuraava ehdotus valtuuston kokousaikatauluksi vuodelle 2026:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

maanantai 19.1.2026
maanantai 9.2.2026
maanantai 16.3.2026
maanantai 13.4.2026
maanantai 18.5.2026
maanantai 8.6.2026
maanantai 24.8.2026
maanantai 14.9.2026
maanantai 19.10.2026
maanantai 16.11.2026 talousarviokokous klo 9.00
maanantai 7.12.2026

Valtuusto päättää kokousaikataulunsa ensimmäisenä, jotta muut toimielimet pystyvät valmistelemaan omat aikataulunsa.

Tiedoksi

konsernihallinto-palvelualueet, luottamushenkilömuutokset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 370, 08.09.2025

Kaupunginhallitus, § 275, 09.06.2025

§ 370

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kaupunginhallituksen kehittämiskokousasioissa toimikaudella 2025–2027

TRE:3240/00.00.03/2025

Kaupunginhallitus, 08.09.2025, § 370

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kehittämiskokousasioissa toimikaudella 2025–2027 myönnetään Perussuomalaisten valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Juho Hirvelä sekä Tampereen Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Sari Tanus.

Lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kehittämiskokousasioissa toimikaudella 2025–2027 myönnetään Vasemmistoliiton Tampereen valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Mitja Tapio sekä Keskustan valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Jouni Ovaska.

Valtuustoryhmän puheenjohtajan estyneenä ollessa tai toisessa roolissa samassa kokouksessa läsnä ollessa, kehittämiskokoukseen osallistuu valtuustoryhmän varapuheenjohtaja.

Perustelut

Hallintosäännön (2.9.2025) 122 §:ssä määrätään läsnäolosta toimielinten kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksissa päässää asianomainen toimieliin.

Kaupunginhallitus on 9.6.2025 § 275 päättänyt läsnäolo- ja puheoikeuden myöntämisestä kaupunginhallituksen kehittämiskokousasioissa toimikaudella 2025–2027. On käynyt ilmi, että päätöstä on tarve

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

tarkentaa siten, että valtuustoryhmän varapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kehittämiskokousasioissa myös silloin, kun valtuustoryhmän puheenjohtaja on toisessa roolissa läsnä kokouksessa.

Tiedoksi

luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilopalkkiot.pirkanmaa(at)monetra.fi

Kaupunginhallitus, 09.06.2025, § 275

Valmistelijat / lisätiedot:
Klami Laura

Päätös

Läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kehittämiskokousasioissa toimikaudella 2025–2027 myönnetään Perussuomalaisten valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Juho Hirvelä sekä Tampereen Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Sari Tanus. Lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kehittämiskokousasioissa toimikaudella 2025–2027 myönnetään Vasemmistoliiton Tampereen valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Mitja Tapio sekä Keskustan valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Jouni Ovaska.

Valtuustoryhmän puheenjohtajan estyneenä ollessa, kehittämiskokoukseen osallistuu valtuustoryhmän varapuheenjohtaja. Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kehittämiskokousasioissa toimikaudella 2025–2027 myönnetään Perussuomalaisten valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Juho Hirvelä sekä Tampereen Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Sari Tanus. Valtuustoryhmän puheenjohtajan estyneenä ollessa, kehittämiskokoukseen osallistuu valtuustoryhmän varapuheenjohtaja.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.6.2025) 122 §:ssä määrätään läsnäolosta toimitilien kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksissa päässään asianomainen toimitilin.

Tiedoksi

Nimetyt, luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilopalkkiot.pirkanmaa(at)monetra.fi, konsernihallinto-palvelualueet

Kokouskäsittely

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asian käsittelyn kuluessa Johanna Loukaskorpi teki seuraavan muutosehdotuksen: Päätösehdotukseen toiseksi virkkeeksi lisätään seuraava virke:

"Lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kehittämiskokousasioissa toimikaudella 2025–2027 myönnetään Vasemmistoliiton Tampereen valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Mitja Tapio sekä Keskustan valtuustoryhmän puheenjohtajalle, jota tehtävää tällä hetkellä hoitaa Jouni Ovaska."

Puheenjohtaja tiedusteli Loukaskorven tekemän muutosehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 371

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- Sara Hildénin taidemuseon johtokunnan 27.8.2025 pöytäkirja
- Asunto- ja kiinteistölautakunnan 28.8.2025 pöytäkirja
- Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan 2.9.2025 pöytäkirja
- Yhdyskuntalautakunnan 2.9.2025 pöytäkirja
- Alueellisen jätehuoltolautakunnan 3.9.2025 pöytäkirja, johon kaupunginhallituksella on otto-oikeus ainoastaan kuntalain nojalla tehtäviin päätöksiin

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

(julkiset päätökset liitteineen: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>)

Johtaja, kilpailukyky ja innovaatiot

§ 61 Vaikuttavien peruspalvelujen kehittäminen synteettisen tiedon ja julkisen sekä yksityisen sektorin kumppanuuden avulla -projektin aiesopimuksen hyväksyminen, 28.08.2025

§ 62 AIRA - AI-ratkaisuilla inhimillistä kestävyyttä ja tuottavuutta tietotyöhön -ryhmähankkeen yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 28.08.2025

§ 64 Kestävän kaupunkikehittämisen rahoitushaun 28.4. - 30.5.2025 perusteella valittavat hankkeet, 01.09.2025

§ 66 Kansainvälisen toiminnan kehittäminen startupien ja yritysten TKI-yhteistyössä -projektin toteuttaminen strateginen elinkeinopolitiikka -yksikössä, 03.09.2025

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

§ 111 Pienhankinta Osallistujien Suomi -valmennusohjelman järjestämisestä Ellivuori Resortissa, 29.08.2025

§ 112 Digitaalisen liikuntaintervention vaikuttavuutta koululaisilla koskevan tutkimuksen toteutuksen pienhankinta, 02.09.2025

§ 116 Videotallenteiden tekstityksen pienhankinta, 04.09.2025

§ 113 Työntekijöiden terveydentilatietojen käsittely sivistyspalvelujen palvelualueella, 02.09.2025

§ 115 Koulujen vuosisuunnitelmien muuttaminen 2025, 03.09.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Konsernijohtaja

§ 156 Lausunto valtiovarainministeriölle kuntien peruspalvelujen valtionosuuden 75 miljoonan euron vähennyksen kohdistamisesta, 29.08.2025

§ 157 Konsernihallinnon toimintasääntö 1.9.2025, 01.09.2025

§ 158 Urheilun suur tapahtuman hakuehtojen hyväksyminen, 03.09.2025

Pormestari

§ 101 Tampereen keskustan turvallisuuden kehittämistyöryhmän perustaminen, 28.08.2025

§ 102 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Rakennusmestarit ja -insinöörit AMK RKL ry:lle 14.11.2025, 28.08.2025

§ 103 Kaupunginhallituksen konsernijaoston ja konserniyhtiöiden hallitusjäsenten koulutustilaisuus 28.08.2025, 28.08.2025

§ 104 Kaupunginhallituksen konsernijaoston ja omistajaohjauksen kehittämisseminaari 10.09.2025, 28.08.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 372

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:16/00.01.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Herrala Leeni

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

1) Lautakuntiin menossa olevia asioita:

- Kasvatus- ja opetuslautakunta 9.9.2025
- Elinvoima- ja osaamislautakunta 10.9.2025
- Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 10.9.2025
- Asunto- ja kiinteistölautakunta 11.9.2025
- Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 11.9.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§364, §365, §366, §367, §368, §369, §370, §371, §372

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)